## Descrição dos Casos de Uso

### **Caso de Uso:** Realizar login

**Pré-Condições:** O usuário deve possuir cadastro

**Visão geral:** O usuário acessa o sistema e aparece a tela de login. Ele preenche os campos de login, com o email e a senha e então clica em fazer login.

### **Caso de Uso:** Cadastrar usuário no projeto

**Pré-Condições:** Quem realiza o cadastro deve ser um usuário administrador

**Visão geral:** O administrador acessa a tela de projetos e seleciona o projeto alvo. Ao aparecer a tela com as informações do projeto, ele clica em "Adicionar novo usuário". Aparecerá um formulário para preencher o perfil do novo usuário no projeto (Administrador ou Colaborador) e a função dele no projeto. Devidamente preenchido os campos, clique em "Adicionar".

### **Caso de Uso:** Cadastrar ticket no projeto

**Pré-Condições:** O usuário precisa fazer parte do projeto

**Visão geral:** O usuário acessa a tela de projetos e seleciona o projeto alvo. Ao aparecer a tela com as informações do projeto, ele clica em "Adicionar ticket". Aparecerá um formulário de cadastro do ticket, preenchido, o usuário irá clicar em "Adicionar".

### **Caso de Uso:** Mudar status do ticket na tela de board

**Pré-Condições:** O usuário precisa fazer parte do projeto. Possuir pelo menos 1 ticket no board.

**Visão geral:** O usuário acessa a tela de boards e clica no board do projeto alvo. Aparecerá o board, e então, o usuário irá mover o ticket alvo para o status alvo.